

На основу Закона о задужбинама и фондацијама („Сл. гласник РС“ бр. 88/2010 и 99/2011) Управни одбор Фондације “Проф. др Марко В. Јарић” (у даљем тексту: Фондација), на седници одржаној дана 22.11.2016. године на Физичком факултету Универзитета у Београду, донео је следећи

СТАТУТ Фондације “Проф. др Марко В. Јарић“

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Фондација “Проф. др Марко В. Јарић је недобитна, невладина организација, основана на неодређено време, ради трајног обележавања изузетног научног дела и стваралаштва проф. др Марка В. Јарића.

Члан 2.

Фондација има својство правног лица и за обавезе преузете у правном промету, одговара целокупном својом имовином.

Члан 3.

Фондација води пословне књиге и подноси финансијске извештаје у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 4.

Назив и седиште Фондације, утврђени су Одлуком о оснивању фондације и овим Статутом.

Члан 5.

Назив Фондације је: Фондација “Проф. др Марко В. Јарић”

Назив Фондације на енглеском језику је: “Prof. Dr Marko V. Jaric Foundation“.

Члан 6.

Седиште Фондације је на Физичком факултету Универзитета у Београду у улици Студентски трг бр. 12-16.

III ОБЛИК И САДРЖАЈ ПЕЧАТА И ЗНАКА

Члан 7.

Фондација има печат и знак.

Члан 8.

Печат Фондације је округлог облика, пречника 38 mm, са исписаним текстом у два реда и отиснутим знаком Фондације у средини печата.

У првом, спољашњем реду печата, исписано је **Београд**, а у другом, унутрашњем реду, исписано је: **Фондација “Проф. др Марко В. Јарић“**.

Члан 9.

Знак Фондације има облик стилизованог квазикристала.

IV ЦИЉЕВИ И ДЕЛАТНОСТ

Члан 10.

Циљ Фондације утврђен оснивачким актом, јесте чување успомене на живот и дело професора др. Марка В. Јарића.

Члан 11.

Фондација остварује циљ кроз додељивање годишње награде „Марко Јарић“ за изузетне научне резултате у физици.

Награда из предходног става овог члана се додељује сваке године, **17. марта**, на дан рођења проф. др Марка В. Јарића или првог претходног, односно следећег дана уколико је 17. март субота или недеља.

Циљ Фондације остварује се и подстицањем напредовања најбољих студената, даровитих младих научника из области физике, математике и других природних наука, повезивањем и сарадњом студената и научника кроз организовање тематских летњих и зимских саветовања, академија и сл., као и другим активностима у складу са финансијским могућностима Фондације.

Члан 12.

Награда из става 1. члана 11. овог Статута, састоји се од дипломе и новчаног дела.

Изглед и садржај дипломе утврђује Управни одбор који одређује и износ новчаног дела награде, за сваку годину посебно.

Диплому потписује Председник Управног одбора Фондације.

Члан 13.

Конкурс за доделу награде “Марко Јарић“, расписује се 1. новембра сваке календарске године и објављује се у средствима јавног информисања.

Услове конкурса и начин пријављивања кандидата прописује Управни одбор, а конкурс је отворен 40 (четрдесет) дана од дана оглашавања.

Члан 14.

Приспеле пријаве на конкурс разматра жири, састављен из редова редовних професора и научних саветника из институција – оснивача Фондације из Београда.

Жири се бира сваке године, његов састав одређује Управни одбор Фондације и конституише га у року од 30 (тридесет) дана по затварању конкурса.

Жири доноси своје мишљење и предлог доставља Управном одбору у року од 30 (тридесет) дана од дана конституисања, а коначну одлуку о додељивању награде доноси Управни одбор Фондације.

Одлука о додељивању награде Фондације објављује се у средствима јавног информисања 17. марта, на дан рођења проф. др Марка В. Јарића.

Члан 15.

Награда се уручује на свечаној академији која се и сазива тим поводом.

Награду уручује Председник Управног одбора или лице које именује Управни одбор Фондације.

Након доделе награде, добитник држи пригодно предавање којим приказује научне резултате за које је награда додељена.

V ОРГАНИ ФОНДАЦИЈЕ, ЊИХОВА ОВЛАШЋЕЊА, ИМЕНОВАЊЕ, ОПОЗИВ И ТРАЈАЊЕ МАНДАТА

Члан 16.

Органи фондације су Управни одбор и Управитељ.

Управни одбор

Члан 17.

Управни одбор је орган управљања Фондације.

Управни одбор Фондације има 6 (шест) чланова које бира и опозива оснивач.

Члан 18.

За члана Управног одбора може бити изабран по један представник оснивача, са изузетком Физичког факултета, који делегира два представника из разлога што се просторије Фондације налазе у седишту овог оснивача.

Члан 19

Фондацији могу приступити, као суоснивачи, правна и физичка лица из земље и иностранства, на начин и под условима утврђеним Статутом Фондације

Статус суоснивача обезбеђује суоснивачу право да бира и да буде биран у органе Фондације.

Члан 20.

Члан Управног одбора Фондације не може бити малолетно лице или лице лишено пословне способности, лице запослено у Фондацији, лице именовано за Управитеља, лице које врши надзор над радом Фондације нити лице чији би интереси могли бити у супротности са интересима Фондације.

Члан 21.

Мандат чланова Управног одбора траје 4 (четири) године, уз могућност поновног избора.

Члан 22.

Управни одбор:

- доноси Статут и друге опште акте Фондације и њихове измене,
- доноси правилник о свом раду,
- одлучује о опозиву чланства у Управном одбору,
- именује и разрешава дужности Управитеља Фондације,
- стара се о остваривању циљева Фондације, (утврђује услове конкурса за доделу награде Фондације, одређује састав стручног жирија за доделу награде Фондације, доноси одлуку о додељивању награде), стара се о наменском коришћењу средстава Фондације и њиховом увећању,
- одлучује о приступању Фондацији физичких и правних лица, у својству суоснивача,
- утврђује износ средстава који треба да уплати приступилац Фондацији, у својству суоснивача на рачун Фондације,
- одлучује о промени назива, седишта и знака Фондације,
- доноси финансијски план и завршни рачун,
- одлучује о начину коришћења имовине Фондације,
- доставља годишњи извештај о свом раду оснивачима, суоснивачима,
- спонзорима, донаторима и органу управе за послове културе Скупштине општине Стари град,
- одлучује о престанку рада Фондације и расподели преостале имовине и
- обавља друге послове у складу са законом, оснивачким актом и статутом Фондације.

Члан 23.

За свој рад Управни одбор одговара оснивачима Фондације.

Члан 24.

Управни одбор бира из својих редова Председника Управног одбора, Заменика председника Управног одбора и Секретара Управног одбора.

Члан 25.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора, утврђује дневни ред, председава седницама Управног одбора, потписује акта која доноси Управни одбор и обавља друге послове у складу са Законом и Статутом.

У случају спречености Председника Управног одбора, Заменик председника управног одбора врши овлашћења Председника управног одбора.

У случају спречености Председника и Заменика председника Управног одбора овлашћења Председника Управног одбора врши члан Управног одбора којег одреди Управни одбор.

Секретар Управног одбора Фондације припрема материјале за седнице Управног одбора, прати спровођење одлука Управног одбора и обавља друге послове које му повери Управни одбор.

За свој рад, Председник Управног одбора, Заменик председника Управног одбора и Секретар Управног одбора, одговарају Управном одбору.

Члан 26.

Управни одбор доноси пуноважне одлуке простом већином присутних чланова седници Управног одбора, сем у случајевима доношења одлука о:

- Статуту и његовим изменама,
- опозиву чланства у Управном одбору,
- промени назива, седишта и знака Фондације,
- престанку рада Фондације и расподели преостале имовине

када је за пуноважно одлучивање потребна проста већина гласова укупног броја свих чланова Управног одбора.

Члан 27.

Чланство у Управном одбору престаје:

- истеком мандата,
- опозивом,
- оставком,
- губитком пословне способности,
- у случају смрти и
- другим случајевима, предвиђеним Законом.

Члан 28.

Предлог за опозив члана Управног одбора може дати било који члан Управног одбора или Управитељ Фонда, који доставља у писменој форми свим члановима Управног одбора најкасније 10 (десет) дана пре дана одржавања седнице на којој се одлучује о опозиву.

Члан о чијем се опозиву гласа, нема право гласа о тој одлуци.

Члан 29.

Члан Управног одбора може дати оставку на чланство у Управном одбору у свако доба, писаним путем.

Оставка се доставља Председнику Управног одбора и производи правно дејство од дана назначеног у писаној оставци с тим што се иста мора доставити најкасније 10 (десет) дана пре датума означеног као дан дејства оставке.

Управитељ

Члан 30.

Орган заступања Фондације је Управитељ.

Управитељ Фондације:

- заступа Фондацију и одговоран је за законистост рада Фондације,

- води послове Фондације, сагласно одлукама управног одбора,
- Управном одбору подноси предлог финансијског плана и завршног рачуна,
- обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом Фондације и одлукама управног одбора.

Члан 31.

Управитеља именује и разрешава, Управни одбор Фондације на предлог најмање два члана Управног одбора.

Управитељ не може бити члан Управног одбора.

Члан 32.

За Управитеља може бити именовано само пословно способно физичко лице које има пребивалиште или боравиште на територији Републике Србије.

Члан 33.

Мандат Управитеља траје 4 (четири) године, уз могућност поновног избора.

Члан 34.

Дужност Управитеља може престати:

- истеком мандата,
- разрешењем,
- Оставком,
- губитком пословне способности,
- у случају смрти и
- у другим случајевима, на основу Закона.

Члан 35.

Управитељ може дати оставку у свако доба, у писменој форми, која се подноси Управном одбору.

Оставка производи правно дејство од дана назначеног у писаној оставци с тим што се иста мора доставити Управном одбору најкасније 30 (тридесет) дана пре датума означеног као датум дејства оставке.

Члан 36.

Управитељ може бити разрешен дужности ако:

- у обављању својих дужности, не поступа савесно, са пажњом доброг домаћина и доброг привредника,
- ако користи имовину Фондације у личном интересу,
- ако својим поступањем нанесе штету Фондацији,
- уколико прекрши Статут и друга акта Фондације и одлуке управног одбора.

Члан 37.

У случају престанка својства члана Управног одбора или Управитеља оставком, смрћу, губитком пословне способности и разрешењем, односно опозивом пре истека мандата, то место ће бити попуњено на начин предвиђен за именовање лица коме је престало чланство односно дужност с тим што мандат тако именованом лицу траје до истека мандата лица уместо којег је именован.

VI НАЧИН СТИЦАЊА ИМОВИНЕ ФОНДАЦИЈЕ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 38.

Почетна средства Фондације која су уложили оснивачи Фондације, износе 10.000,00 (десет хиљада) динара.

Члан 39.

У сврху остваривања циља, Фондација може:

- стицати имовину од добровољних прилога, поклона, донација, финансијских субвенција, заоставштина, камата на улоге, закупнине, ауторских права, дивиденди и других прихода остварених на законом дозвољени начин,
- стицати приходе, непосредно обављањем и привредне делатности као што је: издавања часописа и периодичних издања – шифра 58.14 што представља споредну делатност Фондације.

Члан 40.

Имовина Фондације се користи искључиво за постизање циља Фондације због којег је Фондација и основана и која је утврђена оснивачким актом и овим Статутом.

Члан 41.

Имовина Фондације не може се делити оснивачима, члановима органа управљања, запосленима или са њима повезаним лицима.

Одредба става 1. овог члана не односи се на давање примерених награда и накнада оправданих трошкова насталих у вези са остваривањем циљева Фондације као што су путни трошкови, дневнице, исплате зарада запосленима и сл.

VII ЈАВНОСТ РАДА

Члан 42.

Рад Фондације је јаван.

Јавност рада се обезбеђује објављивањем годишњег извештаја о раду путем интернета – преко web адресе: www.fondjarc.rs, публикација, саопштењима за јавност или на други погодан начин.

О јавности рада Фондације, стара се Управни одбор.

VIII НАЧИН ПРИСТУПАЊА У СВОЈСТВУ СУОСНИВАЧА

Члан 43

Фондацији може добровољно приступити физичко или правно лице, из земље или иностранства, у својству суоснивача, у складу са оснивачким актом и Статутом Фондације.

Члан 44.

Фондацији могу приступити, као суоснивачи, она правна и физичка лица која донесу Одлуку о приступању и уплате средства у висини коју утврди орган управљања.

Члан 45.

Уговор о приступању закључује Управитељ, на основу одлуке Управног одбора и лице које приступа, а потписи на уговору о приступању морају бити оверени у суду.

Члан 46.

Уговор о приступању доставља се органу надлежном за послове уписа и вођење регистра ради уписа у Регистар података о лицу које је приступило Фондацији у својству суоснивача.

IX ОДЛУЧИВАЊА О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА, ПРОМЕНИ ПРАВНЕ ФОРМЕ, ПРЕСТАНКУ РАДА ФОНДАЦИЈЕ И РАСПОДЕЛ ПРЕОСТАЛЕ ИМОВИНЕ

Члан 47.

О статусним променама Фондације и промени правне форме одлучују оснивачи Фондације.

Члан 48.

На статусне промене Фондације и промену правне форме, примењују се одредбе Закона којим се уређује положај привредних друштава.

Члан 49.

О престанку рада Фондације одлучује Управни одбор.

Члан 50.

Фондација може престати са радом и независно од воље оснивача, односно Управног одбора у случајевима:

1. окончања поступка стечаја,
2. ако је Фондацији одузето одобрење за деловање и
3. ако је правоснажним актом утврђена ништавост решења о упису у Регистар.

Члан 51.

У случају престанка рада Фондације преостала имовина Фондације се расподељује одлуком Управног одбора и може се доделити другој фондацији, задужбини основаној ради остваривања општекорисног циља или удружењу основаном ради остваривања истих или сличних општекорисних циљева.

Преостала имовина се може доделити једном или се може расподелити на више лица из става 1. овог члана.

X ПОСТУПАК ИЗМЕНА СТАТУТА И ОПШТИХ АКАТА

Члан 52.

Измене Статута и других општих аката врши Управни одбор, у складу са Законом и Статутом Фондације.

Члан 53.

Иницијативу за измене Статута са предлогом измена, може дати најмање 1/3 (једна трећина) чланова Управног одбора Фондације.

Иницијативу за доношење других општих аката Фондације или њихову измену, могу поднети Управитељ и било који члан Управног одбора.

Члан 54.

Иницијатива за измене статута, доношење општих аката или њихову измену, подноси се Председнику Управног одбора који је дужан да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана подношења, сазове седницу Управног одбора са дневним редом разматрања и одлучивања о предложеној иницијативи.

За случај да Председник Управног одбора у року из предходног става овог члана не сазове седницу Управног одбора, седницу може заказати подносилац иницијативе у наредном року од 7 (седам) дана којом председава подносилац иницијативе или један од подносилаца.

XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом, примењиваће се одредбе Закона о задужбинама и фондацијама.

Члан 56.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Фондације.

Проф. др Илија Савић

Председник Управног одбора
Фондације “Проф. др Марко В. Јарић”